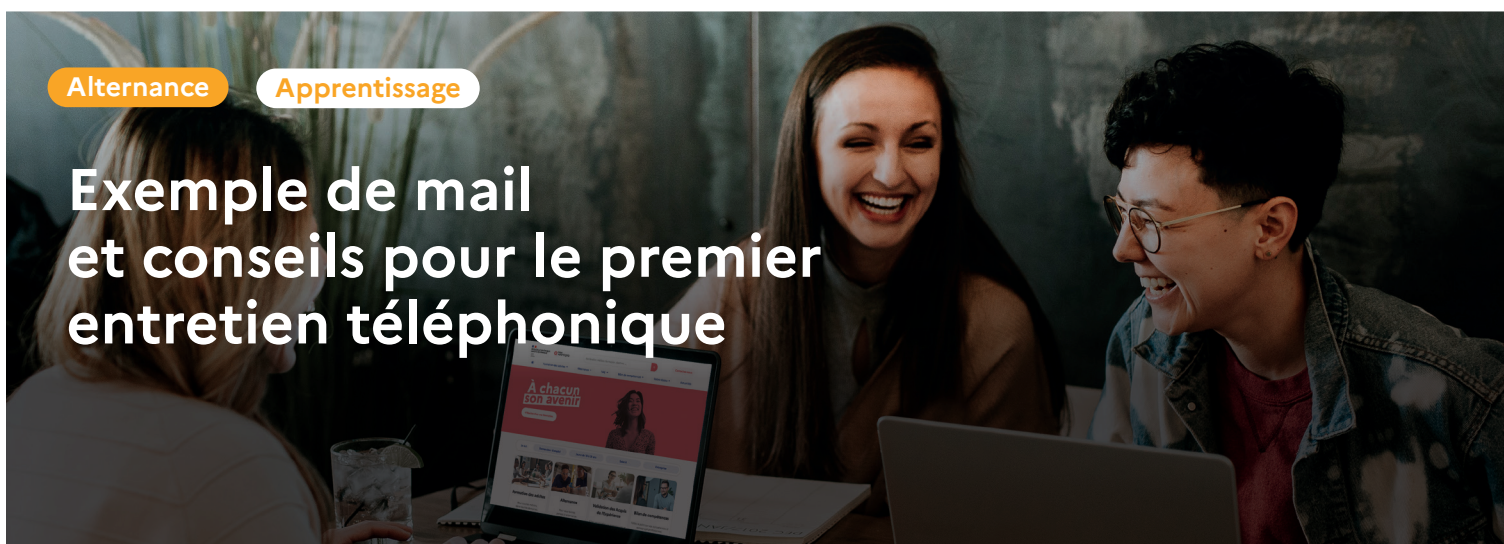




RÉGION ACADÉMIQUE
HAUTS-DE-FRANCE

Liberté
Égalité
Fraternité



Un exemple de mail

Objet : Candidature pour un contrat d'apprentissage pour préparer le
(nom de la formation en entier, par exemple : BTS Management Commercial Opérationnel et pas BTS MCO)

L'**objet** est très important pour inciter l'entreprise à ouvrir le mail

Exemple de texte

Madame, Monsieur,

Je souhaite établir un contrat d'apprentissage pour suivre la formation..... avec le CFA académique de Lille ou avec [le nom et le lieu de l'UFA].

Par exemple :

Je souhaite établir un contrat d'apprentissage pour suivre la formation de CAP Métiers de la coiffure avec l'UFA du lycée Savary Ferry d'Arras.

Vous trouverez mon CV ainsi que ma lettre de motivation en pièces jointes.

Dans l'attente de vous rencontrer prochainement, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de mes salutations distinguées.

Cordialement,

[Nom et prénom]

[Numéro de téléphone]

Le premier contact téléphonique

Bonjour,

Je m'appelle [nom et prénom], je souhaite établir un contrat d'apprentissage pour préparer le [nom de la formation].

À quelle adresse mail dois-je envoyer ma candidature ? Ou à quelle personne ?
Est-ce que vous préférez que je vienne vous déposer mon CV directement en entreprise ?

Quelques conseils

1

PRÉPARE UN TEXTE AVEC TON CV TRÈS RAPIDE

Ta formation, tes compétences, tes motivations... de façon à ne pas hésiter si l'entreprise te pose quelques questions.

2

TU PEUX AVOIR TON CV SOUS LES YEUX

3

PRENDS DE QUOI NOTER

Ton tableau des démarches ou un cahier.

4

TU PEUX LISTER LES QUESTIONS QUI TE SEMBLENT IMPORTANTES AFIN DE NE PAS LES OUBLIER

DÉPT COMMUNICATION MON AVENIR PRO HDF - JUILLET 2023 - UNSPLASH

Contactez-nous pour plus d'informations



CFA académique de Lille
111 avenue de Dunkerque
CS 10023
59009 LILLE Cedex 09



cfa-academique@ac-lille.fr



03 62 59 52 39



monavenirpro-hdf.fr